

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Томский
национальный исследовательский медицинский центр Российской академии наук» и
обучающимися

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Томский национальный исследовательский медицинский центр Российской академии наук» (далее – Центр) и обучающимися (далее – Порядок) регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и обучающимися.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра, иными локальными нормативными актами Центра.

1.3. К обучающимся относятся:

аспиранты - лица, обучающиеся по программам аспирантуры;
ординаторы - лица, обучающиеся по программам ординатуры;
слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;
экстерны - лица, зачисленные в Центр по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Центра о зачислении обучающегося в Центр в случае:

1) зачисления для обучения по программе ординатуры, программе аспирантуры, дополнительной образовательной программе;

2) при зачислении на обучение в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3) при зачислении для освоения части образовательной программы, реализуемой в сетевой форме, в порядке перевода из базовой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4) при восстановлении для обучения по программе ординатуры, программе аспирантуры;

5) при зачислении для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Прием на обучение в Центр, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.3. Центр знакомит поступающего с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.4. При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам по специальностям, направлениям подготовки перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

2.5. Прием на обучение по программам ординатуры, программам аспирантуры осуществляется на конкурсной основе в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять функции по нормативно-правовому регулированию приема, и правилами приема в Центр на соответствующий учебный год.

2.6. Прием на целевое обучение в Центр осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. При зачислении на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа директора Центра о зачислении на обучение в Центр предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, осуществляется в соответствии и в порядке, установленным законодательством об образовании.

2.9. Перевод из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, восстановление для обучения по программам ординатуры, аспирантуры осуществляется в соответствии и в порядке, установленным законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра.

2.10. Приказ о зачислении в Центр экстерна для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации издается на основании заявления лица, желающего пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию по программе аспирантуры, программе ординатуры.

2.11. Права и обязанности обучающегося возникают с даты, указанной в приказе о зачислении.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Центра. Если с обучающимся заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений между Центром и обучающимся возникает в случае предоставления обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

4.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению обучающегося, на основании приказа директора Центра.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по инициативе обучающегося;
- 2) по инициативе Центра;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

5.3. Образовательные отношения прекращаются на основании приказа директора Центра об отчислении обучающегося.

5.4. Основания и порядок досрочного прекращения образовательных отношений в одностороннем порядке установлены законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Центром.

5.6. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося.

5.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты его отчисления из Центра.

5.8. При досрочном прекращении образовательных отношений лицу, отчисленному из Центра, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении.